



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ
เรื่อง นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ พระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
พ.ศ.๒๕๑๙ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) รวมทั้งให้
สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากร
บุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุก
ระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและการกิจของ
องค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็น
ปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และการกิจขององค์กร
เพื่อรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถ
ตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)
(นายโสภณ สรรพศิริ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ

ອາກົດການປະບຽບທີ່ກັບສຳຜັນຕະຫຼາມທີ່ມີຄວາມສຳເນົາ

ด้านการวางแผนทางเศรษฐกิจ	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. จัดทำแผนอัตราก้าว ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้างและกรอบอัตรากำลังทรัพบุคคลของหน่วยงาน	๑. จัดทำแผนอัตราก้าว ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้างและกรอบอัตรากำลังทรัพบุคคลของหน่วยงาน	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตราก้าว เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รวมรับภารกิจของหน่วยงาน และการพัฒนาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (สู่ครบทุกภาระงาน فارقตัวยูบุคคล การระดมความคิดเห็น คณะกรรมการในภาระงานแล้วเลือกสรร และผู้ที่ภาระซ้ำซ้อน)	- ดำเนินการปรับปรุงภาพพนักงานเดิม ประจำหน่วยงาน ๑. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ที่ไม่ขยายศักยภาพ สำนักปลัด ๒. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ๓. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ๔. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๕. ผู้อว托ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒
๒. จัดทำและดำเนินการสร้างมาตรฐานการ แหล่งพัฒนาฯ ที่เหมาะสมเบื้องต้น หรือทดลองดำเนินการ ที่สถาบันฯ ให้ได้อย่างมีคุณภาพ	๒. จัดทำและดำเนินการสร้างมาตรฐานการ แหล่งพัฒนาฯ ที่เหมาะสมเบื้องต้น หรือทดลองดำเนินการ ที่สถาบันฯ ให้ได้อย่างมีคุณภาพ	- ดำเนินการปรับปรุงภาพพนักงานเดิม ประจำหน่วยงาน ๑. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ที่ไม่ขยายศักยภาพ สำนักปลัด ๒. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ๓. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ๔. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๕. ผู้อว托ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒	- ดำเนินการปรับปรุงภาพพนักงานเดิม ประจำหน่วยงาน ๑. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ที่ไม่ขยายศักยภาพ สำนักปลัด ๒. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ๓. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ๔. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๕. ผู้อว托ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒
๓. รับสมัครครุศาสตร์ สร้างห้องเรียนพื้นที่ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่ละสาขาวิชา	๓. รับสมัครครุศาสตร์ สร้างห้องเรียนพื้นที่ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่ละสาขาวิชา	- บรรจุภำพครุศาสตร์ ให้กับครุศาสตร์ที่มีความสามารถด้านต่างๆ ประยุกต์ใช้ได้จริง ประเมินศักยภาพ พัฒนาศักยภาพครุศาสตร์ให้กับครุศาสตร์ที่มีความสามารถด้านต่างๆ ทางครุศาสตร์และครุศาสตร์อาชญากรรม ๔. ผู้อว托ที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒	- ไม่มีตัวแหน่งว่าง หน่วยงานจึงยังไม่สามารถดำเนินการ

ประเด็นที่มา	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ต้านการทุจริตและบุคลากร
ดำเนินการต้านทานบุคลากร	๑. จัดทำเผยแพร่หนังสือถุงประจําปี/นโยบายพัฒนาคุณภาพระดับชาติ บุคลากรประจําปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบาย ให้สอดคล้องทางความงามประจำปีน	- ฝึกอบรมตัวแทนบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาคุณภาพระดับชาติ/ นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อให้เป็นแนวทางในการ บริหารทัพยารักษาความปลอดภัยของหน่วยงาน และส่งเสริมให้ บุคลากรทุกประเภท หุ่นระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดัน นโยบายให้ไปรอดูเป้าประสงค์ต่อไป	๑. ดำเนินการจัดอบรมการบูรณาภิเษกและรับมอบธงชัยชนะครั้งที่ ๒ จัดอบรม และดาวน์โหลดเอกสารบริหารส่วนตำบลต่อ ปีนี้เดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยฝ่าย ก่อสร้างเป้าหมายคือ ผู้ราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างขององค์กร บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ ก่อสร้างเป้าหมายมุ่งคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึง ผลกระทบโดยยั่งยืนต่อสังคม ประเทศ และส่วนรวม นำงำนประเมินให้เกิดภาระปฏิบัติงานได้อย่างเป้าหมาย
	๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเตรียมสร้างความรับรู้ และความโปร่งใส ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- ดำเนินการจัดอบรมการบูรณาภิเษกและรับมอบธงชัยชนะครั้งที่ ๒ จัดอบรม และดาวน์โหลดเอกสารบริหารส่วนตำบลต่อ ปีนี้เดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยฝ่าย ก่อสร้างและผู้ประกอบการโดยยั่งยืนต่อสังคม ประเทศ และส่วนรวม นำงำนประเมินให้เกิดภาระปฏิบัติงานได้อย่างเป้าหมาย	๓. สำรวจและประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๕. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๖. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๗. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๘. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๙. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑๐. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑๑. จัดให้มีการบูรณาภิเษกและลงนามประกาศติดตามราษฎร ที่เข้าร่วมกิจกรรมและการต้อนรับ ให้กับหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม ให้กับหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม
			๑. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๕. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๖. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๗. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๘. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๙. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑๐. ดำเนินการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน สำหรับผู้อำนวยการและผู้บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑๑. จัดให้มีการบูรณาภิเษกและลงนามประกาศติดตามราษฎร ที่เข้าร่วมกิจกรรมและการต้อนรับ ให้กับหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม