

สำเนาคู่ฉบับ



ที่ นค ๗๑๙๐๑/ก

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย ๔๓๑๑๐

๑๖ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรร่วมเป็นคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเดียววิทยาคร

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย ได้ประกาศรับสมัครสอบเพื่อคัดเลือกบุคคลและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยกำหนดเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๗ อัตรา นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยงานของท่านมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรโรงเรียนบ้านเดือ จำนวน ๒ ท่าน คือ

๑. นายพิทัย ณ หนองคาย^๑
๒. นางสาวนីย โคตรชุมภู^๒

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ร่วมเป็นคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
เป็นต้นไป ณ อาคารอุทุมพร องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายโสภณ สรพศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ

สำนักงานปลัดฯ

โทร. ๐-๔๒๔๔-๕๑๑๔

โทรสาร. ๐-๔๒๔๔-๕๑๑๔

หมายเหตุ ปุ๊ก

พ.ย.

ปลัด...	<i>.....</i>
รองปลัด...	<i>.....</i>
หัวหน้าสำนัก/ส่วน/กอง...	<i>.....</i>
เจ้าหน้าที่...	<i>.....</i>
ตรวจสอบ...	<i>.....</i>
พิมพ์...	<i>.....</i>

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”

Mo 22-VM



ที่ ศธ ๐๔๒๕๑.๑๗/๐๒๐

โรงเรียนเดือวิทยาการ
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย ๔๗๑๑๐

สำเนา	ฉบับ	มี	มี
๓๐	มี	๒๕๖๓	๒๕๖๓
๗๒.๐๙	๗๒.๐๙	๗๒.๐๙	๗๒.๐๙
สำเนา		สำเนา	
สำเนา		สำเนา	
สำเนา		สำเนา	

๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์บุคลากรร่วมเป็นคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ ที่ นค ๗๑๕๐๑/๘ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือขอความอนุเคราะห์บุคลากร
โรงเรียนเดือวิทยาการ จำนวน ๒ คน คือ ๑. นายพิพิยา ณ หนองคาย ๒. นางสาวนីย์ โคตรชุมภู เพื่อทำหน้าที่
เป็นคณะกรรมการร่วมสอบสัมภาษณ์พนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งจะดำเนินการสอบ
สัมภาษณ์ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ความลับเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้โรงเรียนเดือวิทยาการแจ้งบุคลากรทั้ง ๒ คน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และยินดีให้บุคลากรทั้งสองคน
เข้าร่วมเป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์พนักงานจ้างดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายราชนร์ ทิพย์โสต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเดือวิทยาการ

๓๑.๑.๒๕๖๓

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

๑

โรงเรียนเดือวิทยาการ

๓๐.๒.๙.๙.

โทร ๐ ๔๒๕๕ ๕๐๖๗

๒๖
๘๒๒๐

๓๐.๒.๙.
๒๕๖๓

๓๐.๒.๙.
๒๕๖๓



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ
ที่ ๖๙/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรราหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย ได้ประกาศสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีการรับสมัครสอบในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง มาตรฐานห้าวไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ (๘) จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ปิด-ปลดประกาศ

๑.๑ นายวิทวัส จิตติพิมพ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

มีหน้าที่ ปิด-ปลดประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงาน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒. คณะกรรมการรับสมัครสอบ

๒.๑ นางสาววนิชา เทียบพิมพ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ประธานกรรมการ

๒.๒ นายวิทวัส จิตติพิมพ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ รับสมัครสอบและรายงานการรับสมัครในวันสุดท้ายของการรับสมัครให้คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรทราบ พร้อมทั้งปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้สมัครสอบ

๓. คณะกรรมการการเงิน

๓.๑ นางสาวฉัตรชนก พุทธามาตย์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ประธานกรรมการ

๓.๒ นายโชคชนะ บุญรักษา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน กรรมการ

มีหน้าที่ ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้สมัครสอบ

๔. คณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติ

๔.๑ นายปนิธาน สรพศิลป์ ตำแหน่ง รองปลัด อปท. ประธานกรรมการ

๔.๒ นางสาวณิชยา ภัทรเมธ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ

๔.๓ นางพวงเพ็ช ศรีจุลโพธิ์ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ กรรมการ

๔.๔ นางสาววนิชา เทียบพิมพ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานการสมัครและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครทุกคนว่ามีคุณสมบัติตามประกาศองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านเดื่อ เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อส่ง้งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๕. คณะกรรมการออกข้อสอบ

๕.๑ คณะกรรมการออกข้อสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

๕.๑.๑ นายปนิธาน สรพศิลป์ ตำแหน่ง รองปลัด อบต.บ้านเดื่อ ประธานกรรมการ

๕.๑.๒ นางสาววนิชยา ภัทรรเมธ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ

๕.๑.๓ นางสาวปลายฝัน ศรีโลห์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ออกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) โดยการออกข้อสอบจะต้องอยู่ภายใต้การดูแลของหัวหน้าสูตรตามประกาศองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านเดื่อ เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อส่ง้งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๕.๒ คณะกรรมการออกข้อสอบ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

๕.๒.๑ นางนิตยา ธรรมวงศ์ ตำแหน่ง ปลัด อบต.บ้านเดื่อ ประธานกรรมการ โดยมีหน้าที่ออกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๕.๒.๒ นายฉัตรชัย สายประศาสน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ

๕.๒.๓ นายวิทยา จัตุรัส ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง กรรมการ

โดยมีหน้าที่ออกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ

๕.๒.๔ นางสาววนิชญา บทมาศย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ/เลขานุการ โดยมีหน้าที่ออกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ทั้งนี้ การออกข้อสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) จะต้องอยู่ภายใต้การดูแลของหัวหน้าสูตรตามประกาศองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านเดื่อ เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อส่ง้งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๖. คณะกรรมการเก็บรักษาข้อสอบ

๖.๑ นางพวงเพ็ช ศรีจุลโพธิ์ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ ประธานกรรมการ

๖.๒ นายธีรกร พันธุ์ราษฎร์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ กรรมการ

๖.๓ นายวิทวัส จิตติพิมพ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กรรมการ

มีหน้าที่ รับข้อสอบจากคณะกรรมการอุปนายก คณะกรรมการควบคุมห้องสอบ ณ สนามสอบด้วยความปลอดภัย คณะกรรมการควบคุมห้องสอบ

๗. คณะกรรมการคุณห้องสอบ

๗.๑ นายสุวิทย์ ขาวสาร ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ประธานกรรมการ

๗.๒ นางสาวปลายฝัน ศรีโลห์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ

๗.๓ นายวุฒิคุณ ไชยแสง ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ กรรมการ

๗.๔ นายโชคชนา บุญรักษา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บฯ บจ. กรรมการ

๗.๕ นายปิยพงษ์ โคตรชมนุ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชง. กรรมการ

มีหน้าที่ ควบคุมห้องสอบ แจกข้อสอบให้ผู้เข้าสอบตามคำสั่งหรือรายละเอียดและดำเนินการควบคุมห้องสอบด้วยความโปร่งใส พร้อมเก็บรักษา紀錄ตามคำสั่งและกระดาษคำตอบ เมื่อสอบเสร็จเพื่อส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจสอบ

๔. คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์

๗.๑ นางนิตยา ธรรมวงศ์	ตำแหน่ง ปลัด อบต.	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายปณิธาน สรรพศิลป์	ตำแหน่ง รองปลัด อบต.	กรรมการ
๗.๓ นายฉัตรชัย สายประสาสน์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗.๔ นายพิทaya ณ หนองคาย	ตำแหน่ง ครุชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗.๕ นางสาวนีร์ โคตรชุมภู	ตำแหน่ง ครุชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
<u>มีหน้าที่ สอดสัมภาษณ์และให้คะแนนสัมภาษณ์</u>		

๕. คณะกรรมการตรวจข้อสอบและรวมผลคะแนน

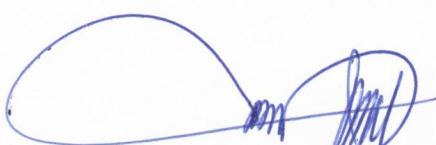
๕.๑ นางสาวณิชยา ภัทรเมธ	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาววิไลพร ชาตุหลวง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	กรรมการ
๕.๓ นางสาววนิชา เทียบพิมพ์	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจข้อสอบตามรายละเอียด และประมาณผลคะแนนสอบ ผลการสอบสัมภาษณ์เสนอต่อ คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรเพื่อรายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือประชาผลต่อไป

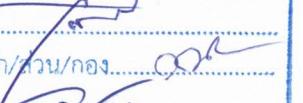
ให้บุคคลที่มีรายชื่อตามคำสั่งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังให้เป็นไปด้วยความ บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส หากมีปัญหาใดๆ ให้แจ้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายโสภณ สรรพศิลป์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ

ปลัด.....	
รองปลัด.....	
หัวหน้าสำนัก/ส่วน/กอง.....	
เจ้าหน้าที่.....	
ตรวจสอบ.....	
พิมพ์.....	