

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ
ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

วันพุธ ที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ อาคารอู่ทอพร ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ

ผู้มาประชุม ๔๔ คน ไม่มา ๙ คน

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นายโสภณ สรรพศิลป์ | ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ |
| ๒. นายสังวาลย์ ขอนยาง | ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ |
| ๓. นายอภิสิทธิ์ โยคะสิงห์ | ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ |
| ๔. นายธีรพงษ์ เพียรสมภาร | ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ |
| ๕. นายณัฐธมน ดิษฐสร้อย | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ |
| ๖. นายปณิธาน สรรพศิลป์ | ตำแหน่ง รองปลัด อบต.บ้านเตือ |
| ๗. นายฉัตรชัย สายประศาสน์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นางนิภาพร สุทธิบริบาล | ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนการคลัง |
| ๙. นางสาวณิชา ภัทรวรรณ | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๑๐. นายณรงค์ ประสมศรี | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๑. นางพวงเพ็ช ศรีจุลโพธิ์ | ตำแหน่ง นิติกร |
| ๑๒. นางสาวฉัตรชนก พุทธามาตย์ | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๑๓. นางอาภาภรณ์ สุขรมย์ | ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง |
| ๑๔. นางสาววิจิตรรา พ้อคำไทย | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๑๕. นายโชคชนะ บุญรักษา | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| ๑๖. นายสุริยา บุตรสาลี | ตำแหน่ง นายช่างโยธา |
| ๑๗. นางลัดดา โสภาพร | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน |
| ๑๘. นางสาวนิชา เทียบพิมพ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๙. นายปิยพงษ์ โคตรชมภู | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๒๐. นางลัดดา โสภาพร | ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน |
| ๒๑. นายประดิษฐพร พรหมวงศา | ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำด้วยไฟฟ้า |
| ๒๒. นางเพ็ญทอง แคนคำ | ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก |
| ๒๓. นางมานิดา นาทา | ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก |
| ๒๔. นางสาวดา พินระ | ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก |
| ๒๕. นางลำปาง แก้วบัวดี | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก |
| ๒๖. นายแพ เสนารักษ์ | ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา |
| ๒๗. นายสมควร คำพวง | ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ |
| ๒๘. นายสมหมาย ไชยภูมิ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ |
| ๒๙. นายพิทักษ์ แสงโกวัน | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๓๐. นางสาวภาวิณี ผิวผ่อง | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๓๑. นางสาว คำพวง | ตำแหน่ง คนงานทั่วไป |

๓๒. นายสาคร คำภีร์	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๓. นายสุริยาวุฒิ ขันนั้ง	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป
๓๔. นายสงกรานต์ เอนเกษร	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ
๓๕. นายวัฒนา ไชยอยู่	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
๓๖. นายภาคภูมิ ชันธเขต	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๗. นายเอกลักษณ์ คำจันทร์	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๘. นายอริวัฒน์ สีตรการ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ (ประจำรถขยะ)
๓๙. นายสุริยา อุบลบาล	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ (ประจำรถขยะ)
๔๐. นายรัชพล วงศ์แก่น	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ (ประจำรถขยะ)
๔๑. นายวิชายุทธนา โยคะสิงห์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๔๒. นางสาวนันทพร ผิวผ่อง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๔๓. นางสาวเกตุญาดา จันทะธรรม	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔๔. นางสาวจริยา คชวงศ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางพรรณธร อ่อนสี	ตำแหน่ง	บุคลากร (ไปราชการ)
๒. นางสาวกริทธิพย์ อาดอานวย	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป (ลาคลอด)
๓. นายแซมเปียน อุบลบาล	ตำแหน่ง	พนักงานประจำรถขยะ (ซ่อมประปา หมู่ที่ ๖)
๔. นายนาริน พรหมวงศา	ตำแหน่ง	คนงานประจำรถขยะ (ลากิจ)
๕. นายวันชัย หูตินุ	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป (ซ่อมประปา หมู่ที่ ๖)
๖. นายเกรียงไกล คำศรี	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป (ซ่อมประปา หมู่ที่ ๖)
๗. นายยง วงษ์คำ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ (ซ่อมประปา หมู่ที่ ๖)
๘. นายทวี พระทุม	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๙. นายสุรชัย เหลาทอง	ตำแหน่ง	ผ.ช.เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ซ่อมประปา หมู่ที่ ๖)

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

นายธีรพงษ์ เพียรสมภาร	เมื่อที่ประชุมพร้อมกันแล้วขอเรียนเชิญท่านโสภณ สรรพศิลป์
เลขานุการนายก อบต.บ้านเดื่อ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดื่อ จตุรบุ เทียน บุษาวะรัตนตรัย
	พร้อมสวดมนต์ให้พระพร้อมกัน และกล่าวเปิดประชุมต่อไปครับ
นายโสภณ สรรพศิลป์	จตุรบุเทียนบุษาวะรัตนตรัย พร้อมกล่าวเปิดการประชุมผู้บริหาร พนักงาน
นายก อบต.บ้านเดื่อ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดื่อประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๑

นายโสภณ สรรพศิลป์

ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ การจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ การตกแต่งรถเทียนพรรษามอบหมายให้หมู่ที่ ๘ บ้านดอนขมดำเนินการ ขบวนนางรำโรงเรียนเดื่อวิทยาคารรับผิดชอบ ให้จัดหาต้นเทียนถวายวัดจำนวน ๑๐ วัด คำขวัญแต่ละขบวนมอบหมายให้ รองนายก สังกวาลย์ ขอนยาง รับผิดชอบ

ที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๒

นายโสภณ สรรพศิลป์
นายก อบต.บ้านเตื่อ

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

การรับรองรายงานการประชุมประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้
ตรวจสอบคำถูกผิด หรือตกหล่นไม่ถูกต้องกับมติที่ประชุมให้ร่วมกันแก้ไข
ด้วย

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

นายโสภณ สรรพศิลป์
นายก อบต.บ้านเตื่อ

เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา/ กฎ ระเบียบ/ แนวทางปฏิบัติ
ฝ่ายบริหาร

๔.๑ การเข้าร่วมบรมทิศทางการบริหารงานบุคคลยุคใหม่ เมื่อวันที่
๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีเอกสารประกอบการอบรมหลายอย่าง
การทำงานให้ช่วยเหลือกันทำงานในการพัฒนาท้องถิ่นของเราร่วมมือกัน

ที่ประชุม

รับทราบ

นางนิตยา ธรรมวงศา
ปลัด อบต.บ้านเตื่อ

๔.๒ การจัดทำคู่มืออำนวยความสะดวกของประชาชน ให้เจ้าหน้าที่
ผู้รับผิดชอบได้รับทราบและศึกษารายละเอียดในการจัดทำข้อมูลและ
เงื่อนไขเวลาในการดำเนินการ

- การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ได้ดำเนินการร่างเสร็จแล้วจะได้
นำเสนอผู้บริหารได้รับทราบและเตรียมการวางแผนดำเนินการ มอบหมาย
ให้เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
ดำเนินการ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายโสภณ สรรพศิลป์
นายก อบต.บ้านเตื่อ

- การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ให้ส่วนการคลัง
สรุปรายงานยอดเงิน เงินสะสม รายได้การจัดเก็บ เพื่อให้ทางฝ่ายบริหาร
ได้พิจารณารับทราบทุกครั้งก่อนนำเข้าเสนอสภา ฯ เพื่อพิจารณา

-การแต่งกายให้ปฏิบัติตามกติกาที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งทุกคนได้มีมติกำหนดไว้
แล้วนั้น การแต่งกายชุดตรวจการให้แต่งกายให้ถูกต้องเหมาะสม
ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ

- การลา ให้ยึดปฏิบัติตามระเบียบวิธีปฏิบัติการลาให้ถูกต้อง

- การต้อนรับแขกผู้เข้ามาใช้บริการ ได้รับคำชมเชยจากผู้มารับบริการ
เป็นอย่างดี

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาววนิษา ภัทรวรเมธ
หัวหน้าสำนักปลัด

ที่ประชุม

นายโสภณ สรรพศิลป์
นายก อบต.บ้านเตื่อ

ที่ประชุม

นางสาวฉัตรชนก พุทธามาตย์
นักวิชาการเงินและบัญชี

ที่ประชุม

นายโสภณ สรรพศิลป์
นายก อบต.บ้านเตื่อ

ที่ประชุม

นายฉัตรชัย สายประศาสน์
ผู้อำนวยการกองช่าง

ที่ประชุม

นายโสภณ สรรพศิลป์
นายก อบต.บ้านเตื่อ

ที่ประชุม

สำนักงานปลัด ฯ

๔.๓ การอบรมการบริหารงานบุคคลเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบแห่ง
โดยมีการกำหนดประเภทใหม่ คือ บริหาร อำนวยการ วิชาการ ทัวไป
การเปลี่ยนกลุ่มประเภทงาน มีคุณสมบัติตามที่กรมกำหนดไว้

๔.๔ ธนาคารกรุงไทยแจ้งรายละเอียดการกู้ยืมเงิน รายละเอียดสามารถ
ขอได้ที่เจ้าพนักงานธุรการ

๔.๕ แจ้งประชาสัมพันธ์การให้บริการของหน่วยกู้ชีพ กู้ภัย ซึ่งมีผู้มาใช้
บริการจำนวนหนึ่งตามแบบสรุปผลผู้รับบริการรายละเอียดสามารถขอได้ที่
เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รับทราบ

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ดูผลงานของตนเองว่าต้อง
ดำเนินการอะไรบ้าง ในส่วนของพนักงานจ้างเหมาบริการกู้ชีพ จะมีการ
มอบหมายงานให้ปฏิบัติอีกครั้งหนึ่ง

รับทราบ

ส่วนการคลัง

๔.๖ รายงานการจัดเก็บรายได้ต่าง ๆ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ -
ปัจจุบัน รายละเอียดสามารถขอได้ที่

ส่วนการคลัง

รับทราบ

- การจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือว่าเป็นการจัดเก็บ
ที่มีการบริหารการจัดเก็บเพื่อให้มีการพัฒนาให้มีรายได้เพิ่มขึ้น การทำงาน
ต้องพยายามให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง การปฏิบัติต้องตรวจสอบให้
เรียบร้อย

รับทราบ

กองช่าง

๔.๗ รายงานการดำเนินโครงการที่ยังดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ คือ

- โครงการซ่อมแซมคลองส่งน้ำ หมู่ที่ ๙
- โครงการก่อสร้างลานกีฬา
- โครงการก่อสร้างสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า
- โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านน้อย หมู่ที่ ๑

รับทราบ

- การทำงานนั้นมีปริมาณงานจำนวนมาก และต้องทำตามกำหนด
ระยะเวลา ให้รอบคอบในการทำงานให้ถูกต้อง

รับทราบ

นางนิตยา ธรรมวงศา
ปลัด อบต.บ้านเตื่อ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายโสภณ สรรพศิลป์
นายก อบต.บ้านเตื่อ

ที่ประชุม

นายปณิธาน สรรพศิลป์
ปลัด อบต.บ้านเตื่อ

นางพวงเพ็ช ศรีจุลโพธิ์
นิติกร

ที่ประชุม

นายโสภณ สรรพศิลป์
นายก อบต.บ้านเตื่อ

- งานกองช่าง การตรวจรับงานหลังจากการส่งมอบงานเสร็จแล้ว ให้ดำเนินการในขั้นตอนการเบิกจ่าย กรณีไม่สามารถเบิกได้ให้ตรวจรับงานให้ถูกต้องว่าได้ดำเนินงานแล้วเสร็จหรือไม่ และบันทึกเหตุผลที่ดำเนินงานไม่แล้วเสร็จ และให้แจ้งผู้รับจ้างเซ็นรับทราบว่างานในส่วนใดจุดใดบกพร่อง พร้อมทั้งให้รายงานกับผู้บริหารทราบต่อไป

รับทราบ

เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ให้ดูแลรับผิดชอบพื้นที่รับประทานอาหาร ให้สะอาดเรียบร้อย

- การประเมินตลาดสดตำบลบ้านเตื่อ คณะกรรมการมีนายสังวาลย์ ขอนยาง รองนายก อบต.บ้านเตื่อ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ ว่ามีเกณฑ์มาตรฐานหรือไม่ในการประกวดตลาดสดระดับ ๓ ดาว

รับทราบ

๕.๒ การส่งมอบงานยังมีปัญหา การดำเนินการให้บันทึกเรื่องแจ้งไปที่กองช่างก่อนและให้มีการตรวจรับเบื้องต้นก่อน แล้วให้แจ้งส่วนการคลังดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

๕.๓ ขอแจ้งทำความเข้าใจเกี่ยวกับ “ผลประโยชน์ทับซ้อน” เพื่อให้ทุกท่านเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้อง และขออนุมัติจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน หรือการขัดกันของผลประโยชน์ ด้วยการจัดทำแผ่นพับ ป้ายข้อความติดตามส่วนต่าง ๆ ภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ

รับทราบ

- มีใครจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอขอบคุณทุกคนที่ได้ร่วมเข้าประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายพิทักษ์ แสงโกวัน)

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนายสังวาลย์ ขอนยาง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายโสภณ สรรพศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ