



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ และขออนุมัติต่อนายอำเภอท่าบ่อ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอท่าบ่อ ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามหนังสืออำเภอท่าบ่อ ที่ นค ๐๐๒๓.๘/๒๗๔๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายโสภณ สรรพศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ



ข้อบัญญัติ เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ และขออนุมัติต่อนายอำเภอท่าป่อ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอท่าป่อ ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามหนังสืออำเภอท่าป่อ ที่ นค ๐๐๒๓.๘/๒๗๔๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายโสภณ สรรพศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ คำแถลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- ๑ คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง
- ๑ คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ
- ๑ คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- ๑ รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
- ๑ แผนงานงบกลาง ๑
- ๑ แผนงานบริหารทั่วไป : งานบริหารทั่วไป ๕
- ๑ แผนงานบริหารทั่วไป : งานบริหารงานคลัง ๓๖
- ๑ แผนงานบริหารทั่วไป: งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ๔๗
- ๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๕๔
- ๑ แผนงานการศึกษา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๖๕
- ๑ แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๘๓
- ๑ แผนงานสาธารณสุข : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๘๘
- ๑ แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๙๕
- ๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์ : งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ๑๐๒
- ๑ แผนงานเคหะและชุมชน : งานไฟฟ้าและประปา ๑๐๘
- ๑ แผนงานเคหะและชุมชน: งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๑๑๒
- ๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ๑๑๗
- ๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ : งานกีฬาและนันทนาการ ๑๒๔
- ๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ : งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ๑๒๕
- ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ๑๓๐
- ๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้าง ๑๔๒
- ๑ แผนงานการเกษตร : งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ๑๕๙
- ๑ แผนงานการพาณิชย์ : งานกิจการประปา ๑๖๒
- ๑ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ภาคผนวก

- ๑ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- ๑ สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ๑ สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเต็
เขต/อำเภอ ท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านเต็ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล บ้านเต็
เขต/อำเภอ ท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย 43110

พื้นที่	55.33 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	7,878 คน
ชาย	3,939 คน
หญิง	3,939 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 8 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตี้อ

อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตืออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ.2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 58,361,944.75 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 25,163,090.93 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 21,479,660.23 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ

รวม - บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน - โครงการ รวม - บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 47,664,251.52 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน 81,920.33 บาท

หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน 216,120.90 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน 546,536.04 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์ จำนวน 2,016,523.00 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 64,810.10 บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน 0.00 บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน 21,876,328.50 บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 22,862,012.65 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,105,077.96 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 41,609,653.52 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน 12,708,484.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน 13,601,177.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน 9,278,253.85 บาท
งบลงทุน	จำนวน 3,700,398.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน 2,321,340.67 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน 0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 630,077.96 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ

อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	81,920.33	80,000.00	175,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบ อนุญาต	216,120.90	234,000.00	244,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	546,536.04	650,000.00	650,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	2,016,523.00	1,750,000.00	1,750,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	64,810.10	170,000.00	170,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,925,910.37	2,884,000.00	2,989,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,876,328.50	22,000,000.00	22,970,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,876,328.50	22,000,000.00	22,970,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	22,862,012.65	24,116,000.00	24,461,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	22,862,012.65	24,116,000.00	24,461,000.00
รวม	47,664,251.52	49,000,000.00	50,420,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

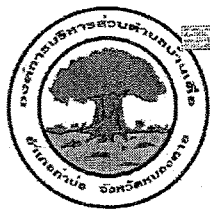
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตี๋ย

อำเภอท่าป้อ จังหวัดหนองคาย

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,708,484.00	14,973,035.00	14,944,296.00
งบบุคลากร	13,601,177.00	13,415,780.00	14,818,460.00
งบดำเนินงาน	9,278,253.85	13,038,485.00	13,318,844.00
งบลงทุน	3,700,398.00	5,099,300.00	5,108,000.00
งบเงินอุดหนุน	2,321,340.67	2,473,400.00	2,230,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	41,609,653.52	49,000,000.00	50,420,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ

อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเต็อ
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,000,060
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,815,310
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,410,833
แผนงานสาธารณสุข	652,906
แผนงานสังคมสงเคราะห์	558,690
แผนงานเคหะและชุมชน	2,159,785
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	115,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	710,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,587,560
แผนงานการเกษตร	45,000
แผนงานการพาณิชย์	3,420,560
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,944,296
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	50,420,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเต่า
 อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		14,944,296	14,944,296
งบกลาง		14,944,296	14,944,296

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,197,320	2,672,460	199,200	8,068,980
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,620,720	0	0	1,620,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,576,600	2,672,460	199,200	6,448,260
งบดำเนินงาน		3,061,000	774,000	47,500	3,882,500
ค่าตอบแทน		370,000	95,000	7,500	472,500
ค่าใช้จ่าย		1,288,000	519,000	20,000	1,827,000
ค่าวัสดุ		740,000	150,000	20,000	910,000
ค่าสาธารณูปโภค		663,000	10,000	0	673,000
งบลงทุน		946,400	69,980	32,200	1,048,580
ค่าครุภัณฑ์		946,400	69,980	32,200	1,048,580
	รวม	9,204,720	3,516,440	278,900	13,000,060

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		500,810	500,810
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		500,810	500,810
งบดำเนินงาน		1,114,500	1,114,500
ค่าตอบแทน		200,500	200,500
ค่าใช้จ่าย		634,000	634,000
ค่าวัสดุ		280,000	280,000
งบลงทุน		200,000	200,000
ค่าครุภัณฑ์		200,000	200,000
	รวม	1,815,310	1,815,310

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		2,066,560	0	2,066,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,066,560	0	2,066,560
งบดำเนินงาน		772,000	1,660,873	2,432,873
ค่าตอบแทน		96,000	0	96,000
ค่าใช้สอย		385,000	619,875	1,004,875
ค่าวัสดุ		172,000	1,040,998	1,212,998
ค่าสาธารณูปโภค		119,000	0	119,000
งบลงทุน		21,000	0	21,000
ค่าครุภัณฑ์		21,000	0	21,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,890,400	1,890,400
เงินอุดหนุน		0	1,890,400	1,890,400
	รวม	2,859,560	3,551,273	6,410,833

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุขุ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		199,200	0	199,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		199,200	0	199,200
งบดำเนินงาน		94,300	142,706	237,006
ค่าตอบแทน		12,300	0	12,300
ค่าใช้สอย		12,000	142,706	154,706
ค่าวัสดุ		70,000	0	70,000
งบลงทุน		36,700	0	36,700
ค่าครุภัณฑ์		36,700	0	36,700
งบเงินอุดหนุน		0	180,000	180,000
เงินอุดหนุน		0	180,000	180,000
	รวม	330,200	322,706	652,906

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		417,190	417,190
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		417,190	417,190
งบดำเนินงาน		131,500	131,500
ค่าตอบแทน		61,500	61,500
ค่าใช้จ่าย		70,000	70,000
งบเงินอุดหนุน		10,000	10,000
เงินอุดหนุน		10,000	10,000
	รวม	558,690	558,690

แผนงานทะเลและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		160,880	774,440	935,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		160,880	774,440	935,320
งบดำเนินงาน		277,165	847,300	1,124,465
ค่าตอบแทน		6,165	29,300	35,465
ค่าใช้สอย		111,000	658,000	769,000
ค่าวัสดุ		160,000	160,000	320,000
เงินอุดหนุน		100,000	0	100,000
เงินอุดหนุน		100,000	0	100,000
รวม		538,045	1,621,740	2,159,785

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	115,000	115,000
ค่าใช้สอย	115,000	115,000
รวม	115,000	115,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		270,000	390,000	660,000
ค่าใช้จ่าย		255,000	390,000	645,000
ค่าวัสดุ		15,000	0	15,000
งบเงินอุดหนุน		0	50,000	50,000
เงินอุดหนุน		0	50,000	50,000
	รวม	270,000	440,000	710,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,989,840	0	1,989,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,989,840	0	1,989,840
งบดำเนินงาน		955,000	0	955,000
ค่าตอบแทน		240,000	0	240,000
ค่าใช้จ่าย		430,000	0	430,000
ค่าวัสดุ		285,000	0	285,000
งบลงทุน		4,000	3,638,720	3,642,720
ค่าครุภัณฑ์		4,000	0	4,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	3,638,720	3,638,720
รวม		2,948,840	3,638,720	6,587,560

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		45,000	45,000
ค่าใช้จ่าย		35,000	35,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
	รวม	45,000	45,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจกรรมประปา	รวม
งบบุคลากร		640,560	640,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		640,560	640,560
งบดำเนินงาน		2,621,000	2,621,000
ค่าตอบแทน		35,000	35,000
ค่าใช้จ่าย		506,000	506,000
ค่าวัสดุ		880,000	880,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,200,000	1,200,000
งบลงทุน		159,000	159,000
ค่าครุภัณฑ์		9,000	9,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		150,000	150,000
	รวม	3,420,560	3,420,560

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ และโดยอนุมัติของนายอำเภอท่าบ่อ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 50,420,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 50,420,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,000,060
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,815,310
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,410,833
แผนงานสาธารณสุข	652,906
แผนงานสังคมสงเคราะห์	558,690
แผนงานเคหะและชุมชน	2,159,785
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	115,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	710,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,587,560
แผนงานการเกษตร	45,000
แผนงานการพาณิชย์	3,420,560
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,944,296
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	50,420,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหรส่วนตำบลบ้านเตือปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหรส่วนตำบลบ้านเตือมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕

(ลงนาม).....
(นายโสภณ สรรพศิลป์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหรส่วนตำบลบ้านเตือ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายนวน โทบุตร)

ตำแหน่ง นายอำเภอทำบ่อ

30 กันยายน 2565

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ
อำเภอท่าป่อ จังหวัดหนองคาย

	รายรับจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	475.00	1,447.08	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	65,365.26	18,205.25	50,000.00	130.00 %	115,000.00
ภาษีป้าย	26,160.00	62,268.00	30,000.00	100.00 %	60,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	92,000.26	81,920.33	80,000.00		175,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,163.10	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	196,550.00	187,290.00	180,000.00	0.00 %	180,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลจระหรหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเปิด โปย ดัดคังแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	10.00	20.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	7,707.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	470.00	650.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	1,800.00	1,800.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	1,309.00	3,069.90	3,000.00	66.67 %	5,000.00
ค่าบริการผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	800.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าบริการการผิดสัญญา	10,560.00	2,250.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตรับทำกรงเก็บขบสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	3,000.00	0.00	0.00	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	7,800.00	8,400.00	6,000.00	7,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	524.00	0.00	4,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	3,955.00	910.00	15,000.00	15,000.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	3,500.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	228,417.10	216,120.90	234,000.00	244,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ค่าเช่าหรือบริการ	381,260.00	358,340.00	350,000.00	350,000.00
ดอกเบี้ย	297,390.98	187,696.04	300,000.00	300,000.00
รายได้ค่าเช่าอื่น ๆ	0.00	500.00	0.00	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	678,650.98	546,536.04	650,000.00	650,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์				
รายได้จากประปา	1,873,430.00	1,809,192.00	1,500,000.00	1,500,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	261,675.00	207,331.00	250,000.00	250,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	2,135,105.00	2,016,523.00	1,750,000.00	1,750,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
ค่าจำหน่ายเศษของ	1,720.00	2,621.00	0.00	0.00
เงินที่มีผู้กู้ให้	5.00	1,930.10	0.00	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	157,500.00	0.00	100,000.00	100,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	67,305.17	60,259.00	70,000.00	70,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	226,530.17	64,810.10	170,000.00	170,000.00

	รายรับจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	428,546.22	427,363.81	700,000.00	800,000.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. ภาษีหนวดแมว	9,066,816.33	10,119,327.69	9,500,000.00	9,770,000.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้	3,333,629.66	3,702,611.82	4,500,000.00	4,600,000.00	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	86,896.05	83,915.41	100,000.00	100,000.00	
ภาษีสรรพสามิต	5,971,163.22	6,298,167.82	5,500,000.00	5,800,000.00	
ค่าภาคหลวงแร่	35,517.74	52,901.55	100,000.00	150,000.00	
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	66,920.27	34,757.40	100,000.00	150,000.00	
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,020,246.00	1,157,283.00	1,500,000.00	1,600,000.00	
รวมหมวดภาษีจัดสรร	20,009,735.49	21,876,328.50	22,000,000.00	22,970,000.00	
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	22,348,352.62	22,862,012.65	24,116,000.00	24,461,000.00	
รวมหมวดเงินอุดหนุน	22,348,352.62	22,862,012.65	24,116,000.00	24,461,000.00	
รวมทุกหมวด	45,718,791.62	47,664,251.52	49,000,000.00	50,420,000.00	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเคื่อ

อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 50,420,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	175,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	115,000 บาท
ประมาณการตามที่กฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกำหนด		
ภาษีป้าย	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	244,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	180,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		

ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	7,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	15,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	650,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	1,750,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	1,500,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		

รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	170,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	70,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,970,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	800,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,770,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,600,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,800,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,600,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	24,461,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	24,461,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาโดยคำนวณจากประมาณการที่คาดว่าจะได้รับ		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ

อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,420,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,944,296 บาท
งบกลาง	รวม	14,944,296 บาท
งบกลาง	รวม	14,944,296 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	189,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 10,901,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินรองรับสวัสดิการเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,868,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการสงเคราะห์เบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ ที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542

เบี่ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	106,916 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี่ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ในเขต อบต .บ้านเดื่อ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548</p> <p>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ .ศ.2542</p>		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559</p>		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ -พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 	<p>จำนวน</p> <p>519,180 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (ผูกพัน)</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ให้กับ -กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ จำนวน 250,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ หนังสือสั่งการ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 	<p>จำนวน</p> <p>250,000 บาท</p>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,204,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,197,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน

 ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

 หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้

 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

 องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

 ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

 องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

 ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7

 /ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ

 กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและ

 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ

 บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

1.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต.

2.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต.

หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7

/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
<p>1.ค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต.</p>		
<p>2.ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต.</p>		
<p>หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก</p>		
<p>องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน</p>		
<p>ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา</p>		
<p>องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน</p>		
<p>ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554</p>		
<p>แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7</p>		
<p>/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ</p>		
<p>กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและ</p>		
<p>สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ</p>		
<p>บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)</p>		
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก</p>		
<p>องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน</p>		
<p>ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา</p>		
<p>องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน</p>		
<p>ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554</p>		
<p>แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7</p>		
<p>/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ</p>		
<p>กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและ</p>		
<p>สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ</p>		
<p>บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	936,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล

หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7

/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,576,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,752,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (สำนักปลัด) พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้

1. ปลัด อบต.
2. รองปลัด อบต.
3. หัวหน้าสำนักปลัด
4. นิติกร
5. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6. นักจัดการงานทั่วไป
7. นักทรัพยากรบุคคล
8. เจ้าพนักงานธุรการ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ให้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> -เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งนักบริหารงาน อบต. -เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว -เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ.รับรองที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด เป็นต้น <p>1.ปลัด อบต.(84,000)</p> <p>หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	จำนวน	84,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.ปลัด อบต. 2.รองปลัด อบต 3.หัวหน้าสำนักปลัด <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	จำนวน	168,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

535,220 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน
พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนัก
ปลัด ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ

- 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา
- 2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา
- 3.พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา

-พนักงานจ้างทั่วไป

- 1.คนงานทั่วไป 1 อัตรา

และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี หมายเหตุ สามารถถัว
รายการได้

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 36,660 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัด ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา

2.พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา

-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง ดังนี้

1.คนงานทั่วไป 1 อัตรา

หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	3,061,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	370,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ อปท. - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิดของ อปท. - ค่าตอบแทนคณะกรรมการอื่น ๆ และผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ - ค่าตอบแทนกรรมการประเมินผลงาน คณะกรรมการสอบสวนวินัย - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด) 		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด) 		
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับข้าราชการ/พนักงาน
ส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำ/ ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทาง
ราชการ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.
.2562
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยว
กับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,288,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้าง ในสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้าง ภายในบริเวณสำนักงาน อบ
ต.บ้านเตือ (สำนักปลัด)

<p>-ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตามรายการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าถ่ายเอกสาร -ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ -ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) -ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ -ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ -ค่าเบี้ยประกัน -ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา -ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ -ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน ป้ายอื่นๆ หรือสิ่งของ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง -ค่าติดตั้งโทรศัพท์ -ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ -ค่าใช้บริการงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ -ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร -ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัด) 	จำนวน	80,000 บาท
<p>-ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	288,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาสถาบันภายนอกประเมินความพึงพอใจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันภายนอก ประเมินความพึงพอใจ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>-ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร รวมถึงค่าบริการต่าง ๆ ภาษี ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	60,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงาน หรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ - ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ - ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี - ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ฯลฯ (สำนักปลัด) 	จำนวน	80,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษาของศาล</p> <p>เพื่อเป็นค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษาของศาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ดำรงธรรม อบต.บ้านเตื่อ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม ของ อบต.บ้านเตื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลบ้านเตื่อ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ยุติธรรมชุมชนตำบลบ้านเตื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 150 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด) 	จำนวน	5,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ในราชอาณาจักรและนอก อาณาจักร	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ใน
การเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
 ฯลฯ เป็นต้น

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ.2561 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (ยกเว้นค่าตอบแทนเจ้า
หน้าที่ในการเลือกตั้ง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6
กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 150
ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและสมาชิก อบต.หรือบุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) 	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการทำบุญอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทำบุญอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด) 	จำนวน	15,000 บาท

โครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ พัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

โครงการวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

โครงการวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (วันที่ ๒๘ กรกฎาคม)	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (วันที่ 28 กรกฎาคม)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

โครงการวันท้องถิ่นไทย	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งรถยนต์ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง และจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด) 		
โครงการวันปียมหาราช	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันปียมหาราช</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด) 		

<p>โครงการอบรมกฎหมาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย เพื่อผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชนทั่วไปมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และไม่ฝ่าฝืนบทบัญญัติของกฎหมาย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด) 	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (สำนักปลัด) 	จำนวน	100,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	740,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตามยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น น้ำดื่มบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กัฟฟิส ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชก เภา โอ่งน้ำ ที่นอนกระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นนมปั่น กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ</p> <p>ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย เทปวัดระยะ โฉล้วม อ่างล้างมือ ทราย ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานยนต์ วัสดุคงทน ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมที่สิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับใช้ในสำนักงานและบริการประชาชน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>250,000 บาท</p>

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟู้กัน สี ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุคงทนได้แก่ แผ่นงานรองบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เมาส์โมรี ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมที่สิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน งานที่เกี่ยวข้องที่อยู่ในความดูแลของสำนักปลัด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด) 	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>663,000 บาท</p> <p>500,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ การใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร)ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	8,000 บาท

งบลงทุน	รวม	946,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	946,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้พนักงาน	จำนวน	12,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน จำนวน 4 ตัว ตัวละ 3,200 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- หุ้มเบาะหนัง PU สีดำ		
- มีล้อหมุนพร้อมที่เท้าแขน		
(เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด) (สำนักปลัด)		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	21,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 18,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู แบบติดผนัง		
2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5		
4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)		
(3) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท		
(ปรากฏตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564) (สำนักปลัด)		

ชุดไม้ค้ลอยไร้สาย	จำนวน	8,500 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อชุดไม้ค้ลอยมือถือคู่ จำนวน 1 ชุด ชุดละ 8,500 บาท โดยมีลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ไม้ค้ไร้สาย 1 ตัว -รับ ส่ง สัญญาณได้ไม่น้อยกว่า 60 เมตร <p>(ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด) (สำนักปลัด)</p>		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุก (ดีเซล)	จำนวน	850,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ จำนวน 1 คัน คันละ 850,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p>ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์แบบดับเบิ้ลแค็บ</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) เป็นกระบะสำเร็จรูป (2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู (3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ (4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต <p>(ปรากฏตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564) (สำนักปลัด)</p>		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
คูลเลอร์น้ำเย็น	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคูลเลอร์ น้ำเย็น ขนาด 36 ซม. จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 4,000 บาท</p> <p>(เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด) (สำนักปลัด)</p>		

<p>เครื่องดูดฝุ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น แบบไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 1,600 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เครื่องดูดฝุ่นแบบมือถือแบบชาร์ต กำลังไม่น้อยกว่า 3.6 โวลต์ 2) ใช้งานได้ต่อเนื่องสูงสุด 10 นาที 3) มีปุ่มสวิตช์ เปิด - ปิด ควบคุมทำงาน <p>(เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,600 บาท</p>
<p>ถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังต้มน้ำร้อน ขนาด 20 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 14,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 20 ลิตร 2) วัสดุ-สแตนเลส 3) มีขนาดกำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 3000W 4) มีแรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 220VAC <p>(เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>14,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เครื่องพิมพ์</p> <p>1. เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 4,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น 	<p>จำนวน</p> <p>18,000 บาท</p>

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)

2. เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาว คำ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 10,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า ต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564) (สำนักปลัด)

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนัก

งาน จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.5 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564) (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,516,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,672,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,672,460 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,785,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง)พร้อม ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 6 อัตรา		
1.ผู้อำนวยการกองคลัง		
2.หัวหน้าฝ่ายการเงิน		
3.นักวิชาการเงินและบัญชี		
4.นักวิชาการคลัง		
5.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
6.เจ้าพนักงานพัสดุ (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล (กอง คลัง) ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนดให้ แก่		
1.ผู้อำนวยการกองคลัง		
2.หัวหน้าฝ่ายการเงิน (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	774,460 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของกองคลัง ดังนี้		
-พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 5 อัตรา		
1.ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		
2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
3.ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้		
4.ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ		
5.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
หมายเหตุ สามารถถั้วรายการได้ (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	52,200 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของกองคลัง ดังนี้</p> <p>-พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา</p> <p>1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</p> <p>2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p> <p>3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>4.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>(กองคลัง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	774,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.</p> <p>- คณะกรรมการอื่นๆและผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ</p> <p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษฯ ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ในวันทำการให้เบิกเงินค่าตอบแทนได้ไม่เกินวันละ 4 ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท และในวันหยุดราชการให้เบิกค่าตอบแทนได้ไม่เกินวันละ 7 ชั่วโมง ในอัตรา ชั่วโมงละ 60 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (กองคลัง)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>จำนวน 35,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานส่วน ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>-พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. . 2523และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</p> <p>-หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.3/ว257 เรื่อง ประเภทและ อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองคลัง)</p>	จำนวน	35,000 บาท
---	-------	------------

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมฯ</p> <p>จำนวน 10,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตามรายการ ดังนี้</p> <p>- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่ายเพื่อ ให้ ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท (กองคลัง)</p>	รวม	519,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>จำนวน 384,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการตามรายการ ดังนี้</p> <p>- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่ายเพื่อ ให้ ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สินค่าจ้าง เหมาบริการ ต่างๆค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระและค่าจ้าง เหมาบริการอื่นที่มี ความจำเป็น และเหมาะสม ฯลฯ (4 คน คนละ 8,000 บาท =384,000 บาท)(กองคลัง)</p>	จำนวน	384,000 บาท
---	-------	-------------

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตามรายการ ดังนี้</p> <p>1. ค่ารับรอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือคณะที่ศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง) 	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ในราชอาณาจักรและนอก</p> <p>อาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ สำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและสมาชิก อบต.หรือบุคคลอื่นที่ได้ รับมอบหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 	จำนวน	50,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ค่าแบบพิมพ์ สิ่งตีพิมพ์ เอกสาร วารสาร ใบเสร็จรับเงินฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิมหรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีรวมค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าขนส่ง ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมที่สิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจานรองบันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมที่สิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง) 		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่ง
ไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์
อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	69,980 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	69,980 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศขนาด 24000 BTU	จำนวน	32,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด 24000 BTU จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
-เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 24000 บีทียู		
- ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง		
-เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5		
-ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น (นอกเหนือจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
-ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2564 (กองคลัง)		
ตู้บานเลื่อนกระจก	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 2 หลัง หลังละ 4,500 บาท (เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด)(กองคลัง)		
ตู้ใส่แฟ้ม 4 ชั้น จำนวน 40 ช่อง	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้ใส่แฟ้ม 4 ชั้น 40 ช่อง จำนวน 2 หลัง หลังละ 5,500 บาท (เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด) (กองคลัง)		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น	จำนวน	7,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง โดยมี
คุณลักษณะ ดังนี้
(เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงใช้ราคา
ตามท้องตลาด)(กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	10,780 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้
-มัลติฟังก์ชัน (Print/Copy/Scan)
-ความละเอียดงานพิมพ์ 4,800 * 1,200 dpi (ขนาดหยด
หมึก 2 pl)
-ความเร็วการพิมพ์ขาว-ดำ 8.8 ภาพ/นาที, สี 5 ภาพ/นาที
-พิมพ์ภาพ 4 * 6 นิ้ว ภายใน 60 วินาที
-พิมพ์ไร้ขอบ A4/ Letter/ 4 * 6 นิ้ว/ 5 * 7 นิ้ว/ 8 * 10
นิ้ว/ Square (5 * 5 นิ้ว)/ Business Card
-ความละเอียดการสแกน 600 * 1200 dpi(Flatbed)
-ความเร็วการสแกน 19 วินาที
-ความเร็วในการถ่ายเอกสาร 32 วินาที (1.7 ipm)
-ความจุกระดาษป้อนกระดาษ (ด้านหลัง) 100 (A4,LR)/10(Legal)
แผ่น
-การเชื่อมต่อ USB 2.0 High-Speed
-รองรับระบบ Windows 10/8.1/7 ServicePack 1, ไม่รองรับ
รับ Mac OS
-หมึกพิมพ์แบบขวดแยกสี (GI-790 C/M/Y/K)(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	278,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	199,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	199,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้</p> <p>1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p>ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	47,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน) 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	รวม	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (หน่วยตรวจสอบภายใน) 	จำนวน	10,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น สำหรับคณะผู้ บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและ สมาชิก อบต.หรือบุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมาย</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)		

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตามยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ วัสดุสิ้น

เปลือง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น น้ำดื่มบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุคงทนได้แก่ แผ่นงาน รองบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับ ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี รี ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่อง คอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมที่สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทน ถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน) 	จำนวน	10,000 บาท
งบลงทุน	รวม	32,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>เก้าอี้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 3,200 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หุ้มเบาะหนัง PU สีดำ - มีล้อหมุนพร้อมที่เท้าแขน <p>(เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ ราคาตามท้องตลาด) (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>	จำนวน	3,200 บาท
<p>โต๊ะ</p> <p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพนักงาน แบบเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว ตัวละ 8,000 บาท</p> <p>(เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ ราคาตามท้องตลาด) (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>	จำนวน	8,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 17,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

(ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564) (หน่วยตรวจสอบภายใน)

เครื่องพิมพ์	จำนวน	4,000 บาท
--------------	-------	-----------

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 4,000

บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีกล่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564) (หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,815,310 บาท
งบบุคลากร	รวม	500,810 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	500,810 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	310,600 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา

1. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 2. จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- หมายเหตุ สามารถถ่วงรายการได้
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

 เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

1. จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	166,210 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และจ่ายเป็นเงินปรับ ปรุงค่าจ้างประจำปี ดังนี้		
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ. 2559		
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,114,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	200,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	148,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
ราชการและในวัดหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทัดแพทย์)

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

-ค่าป่วยการ อปพร. เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสีย
ไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตามภารกิจอำนาจ

หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามภารกิจเกี่ยวกับการ
รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย

เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าวันละ 4 ชั่วโมง สำหรับวันทำการ และไม่น้อยกว่าวันละ 8 ชั่วโมง สำหรับวันหยุดราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (สำนักปลัด) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	634,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	จำนวน	384,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายการ ดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมทรัพย์สินค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระและค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่มี ความจำเป็น และเหมาะสม		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)		
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้า ที่ 32 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันอัคคีภัยแก่ประชาชน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันอัคคีภัยแก่ประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562 <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการสูบน้ำแก้ปัญหาคารขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค หมู่ที่ 6 บ้านกุดบง</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสูบน้ำแก้ปัญหาคารขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค หมู่ที่ 6 บ้านกุดบง ประกอบด้วย ค่าเชื้อเพลิงในการปฏิบัติงาน ค่าเชื้อเพลิงขนย้าย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ ค่าบูรณะทรัพย์สิน ฯลฯ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (สำนักปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล้อค็อกเกียร์ ล้อค คลัตช์ ล้อคพวงมาลัย ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับใช้ในสำนักงานและบริการประชาชน(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เพลอหามคนไข้ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น เวชภัณฑ์ สำลี ผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ ออกซิเจน ถุงมือ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า ถุงมือ เข็มขัด รองเท้า หมวก เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจราจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมปั้มน้ำและระบบดูดส่งน้ำรถบรรทุกน้ำ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงซ่อมแซมปั้มน้ำและระบบดูดส่งน้ำรถบรรทุกน้ำ โดยทำการเปลี่ยนปั้มน้ำดับเพลิง (3,900-4,000 รอบต่อนาที) ปริมาณน้ำ 1,850-2,500 ลิตรต่อนาที พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง ค่าแรงติดตั้งต่อระบบเชื่อมเหล็กกันถึง		
(เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์จึงจัดหาโดยการสืบราคาจากท้องตลาด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้		
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,859,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,066,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,066,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,430,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (กองการศึกษา) จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- 1.ผอ.กองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- 2.นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- 3.ครู คศ.1 จำนวน 1 อัตรา
- 4.ครู คศ.2 จำนวน 2 อัตรา

หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	27,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา) ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ให้แก่

- 1.ผอ.กองการศึกษา

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษา)</p> <p>-ครู คศ.2 จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(ชำนาญการ คนละ 3,500 บาท/เดือน)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</p> <p>-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>84,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจของกองการศึกษา ดังนี้</p> <p>1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา</p> <p>-ผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา</p> <p>-นักการภารโรง 1 อัตรา</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</p> <p>-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>489,060 บาท</p>

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของส่วนการศึกษา เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ดังนี้

1.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

-ผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา

-นักการภารโรง 1 อัตรา

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน	รวม	772,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	96,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับ
พนักงานส่วนตำบล/ ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับงาน
จ้าง (10,000)

เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 859 ลง
วันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ.2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกระบบราชการเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่าวันละ 4 ชั่วโมง สำหรับวันทำการ และไม่น้อยกว่าวันละ 8 ชั่วโมง สำหรับวันหยุดราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามุตรให้กับพนักงานส่วน ตำบล/ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของทางราชการ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>-พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร พ.ศ.2523 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2554</p> <p>-ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษามุตร พ.ศ.2560</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษามุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษามุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2549 (กอง การศึกษาฯ)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	385,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบริการ

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ตามรายการดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน ป้ายอื่นๆ หรือสิ่งของ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ
- ค่าใช้บริการงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร
- ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ)

<p>-จ้างเหมาบุคคลภายนอก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก (จ้างเหมาผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 คน คนละ 8,000 บาท/เดือน)</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>192,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อปท.) -ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ -ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี -ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ <p>เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -หนังสือ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ เป็นต้น
 หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	50,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ สำหรับคณะผู้บริหารพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานและสมาชิก อบต.หรือบุคคลอื่นที่ได้ รับมอบหมาย
 หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เกี่ยวข้อง เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษาฯ)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์บางส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2)ค่าสิ่งของที่ซื้อใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	25,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	172,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม โตะ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมหรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมค์โครโฟน ขาดังไมค์โครโฟน คอมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฮอรั่นลำโพง</p> <p>กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้ กวาด เ่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง ถังแกส กระจกน้ำแข็ง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ถังขยะ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา) 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย เทปวัดระยะ โถส้วม อ่างล้างมือ ทราย ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา) 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก สายไมล์ เพล่า หัวเทียน น็อตและสกรู ตลับลูกปืนไขควง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ถังน้ำมัน หม้อน้ำ หัวเทียน</p> <p>สายไฮดรอลิค ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา) 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา) 	<p>จำนวน</p> <p>7,000 บาท</p>

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เปลหามคน ไข้ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น เวชภัณฑ์ สำลี ผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ ออกซิเจน ถุงมือ น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่า ปุ๋ย จอบ เสียม คราดซี่พรวนดิน บุ้งกี๋ สปริงเกอร์ มีดตัดต้นไม้ ผ้าใบ หรือ ผ้าพลาสติก สแลน ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันสี ฟิล์ม แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวล ฮาร์ดดิสไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม เราเตอร์ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจัดซื้อ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง เต็มน้ำยาถังดับเพลิง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>119,000 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ โทรเลข ค่าไปรษณีย์ค่านาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ หรือ โทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการและค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ) 		
งบลงทุน	รวม	21,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

21,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

17,000 บาท

พีวเตอร์

All in one สำหรับสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,551,273 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,660,873 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	619,875 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเสริมกีฬาเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	184,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ดังนี้</p>		
<p>1. ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี (75 x 1,700 บาท = 127,500 บาท)</p>		
<p>2. ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี (50 x 200 บาท = 10,000 บาท)</p>		
<p>3. ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี (50 x 200 บาท = 10,000 บาท)</p>		
<p>4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 300 บาท/ปี (50 x 300 บาท = 15,000 บาท)</p>		
<p>5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 430 บาท/ปี (50 x 430 บาท = 21,500 บาท)</p>		
<p>(ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับจัดสรรจากกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท . ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 385,875 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาอาหารกลางวัน ศพด.บ้านโนนสวรรค์

จำนวน 75 คน x 21 บาท x 245 วัน

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่ม

เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ **รวม** **1,040,998 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **1,040,998 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) สำหรับ

โรงเรียน สังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลบ้านเตือและสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อปท.

-โรงเรียนบ้านเตือ (302 คน x 7.82 บาท x 260 วัน) = 614,026 บาท

-โรงเรียนบ้านน้อย (69 คน x 7.82 บาท x 260 วัน) = 140,291 บาท

-โรงเรียนบ้านเทวี-ดอนขม (66 คน x 7.82 บาท x 260 วัน) = 134,191 บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์ (75 คน x 7.82 บาท x 260 วัน) = 152,490 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,890,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,890,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการโรงเรียนสะอาดปราศจากขยะ (โรงเรียนบ้านน้อย)	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านน้อย เพื่อดำเนินโครงการโรงเรียนสะอาดปราศจากขยะ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ (ด้านยาเสพติด) (โรงเรียนบ้านเทวีดอนขม)	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านเทวีดอนขม เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ (ด้านยาเสพติด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)</p>		

อุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันโรงเรียน	จำนวน	1,835,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียน ภายในพื้นที่รับผิดชอบ อบต.บ้านเตื่อ ดังนี้		
1.โรงเรียนบ้านเตื่อ จำนวน 302 คน x 21 บาท x 200 วัน = 1,268,400 บาท		
2.โรงเรียนบ้านน้อย จำนวน 69 คน x 21 บาท x 200 วัน = 289,800 บาท		
3.โรงเรียนบ้านเทวี ดอนขม จำนวน 66 คน x 21 บาท x 200 วัน = 277,200 บาท		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ของ อปท.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 3 (กองการ ศึกษาฯ)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	330,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	199,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	199,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลพร้อมปรับปรุงเงิน เดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา		
1.นักวิชาการสาธารณสุข		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559		
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	94,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,300 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล/ พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ</p> <p>- ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าปฎิการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วน ตำบล ที่มีสิทธิได้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวัน ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ ศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวัน ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ ค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	12,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้างตลาดสด	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้าง ภายในตลาดสดตำบลบ้าน เตือ (สำนักปลัด)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้วระบอกลง เบ้า หลอม หูฟัง เปลหามคนไข คีมถอนฟัน เครื่องมือวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข) วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกครอบ จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอ็กซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
งบลงทุน	รวม	36,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้พนักงาน	จำนวน	3,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 3,200 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หุ้มเบาะหนัง PU สีดำ - มีล้อหมุนพร้อมที่เท้าแขน <p>(เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด) (สำนักปลัด)</p>		

ตู้บานเลื่อนทึบ	จำนวน	4,500 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตู้บานเลื่อนทึบ ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ ตู้ละ 4,500 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีขนาดกว้าง ไม่น้อยกว่า 110 ซม. ลึก 40 ซม. สูง 80 ซม. -ประตูบานเลื่อนทึบมีมือจับฝัง ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ มีกุญแจ <p>(เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด) (สำนักปลัด)</p>		
โต๊ะ	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพนักงาน แบบเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว ตัวละ 8,000 บาท</p> <p>(เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด) (สำนักปลัด)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 17,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

(ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564) (สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์	จำนวน	4,000 บาท
--------------	-------	-----------

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 4,000

บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

(ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564) (สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	322,706 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	142,706 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	142,706 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	จำนวน	2,706 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการตามโครงการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอก หญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ ศิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้ออุบัติใหม่	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้ออุบัติใหม่ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าน้ำยาต่างๆ ค่าป้ายรณรงค์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

-พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่ม

เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	60,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าทรายอะเบท ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 55

ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอก หญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พล เอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า วัคซีน ค่าอุปกรณ์การฉีด ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ เป็น ฯลฯ</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ ติภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านน้อย</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระ ราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านน้อย จำนวน 20,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. .2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด) 		

<p>อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านเตื่อ</p>	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านเตื่อ จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

<p>อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านโนนสวรรค์</p>	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านโนนสวรรค์ จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

อดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านสร้างหลวง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านสร้างหลวง จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

อดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านเสียน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านเสียน จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

อดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านกุดบง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านกุดบง จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)

อดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านเทวี	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านเทวี จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

อดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านดอนขม	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านดอนขม จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)

อดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านเสียน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านเสียน จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	558,690 บาท
งบบุคลากร	รวม	417,190 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	417,190 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	245,280 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ดังนี้</p> <p> 1. นักพัฒนาชุมชน</p> <p> - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	171,910 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้</p> <p> 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน 1 อัตรา</p> <p> เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p> - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	131,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	61,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/เช่าซื้อให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิก</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>-หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิ</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนตามอำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 		
<p>โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตผู้พิการ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยกระดับคุณภาพชีวิตผู้พิการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด) 		

โครงการส่งเสริมอาชีพ กลุ่มสตรี เด็ก และเยาวชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพ กลุ่มสตรี เด็ก และเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 64 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

<p>โครงการอบรมผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>กลุ่มจักสานไผ่หญ้า หมู่ 6</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มจักสานไผ่หญ้า หมู่ 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	538,045 บาท
งบบุคลากร	รวม	160,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	160,880 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	146,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ดังนี้

1.พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	14,400 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี

1.พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	277,165 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	6,165 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,165 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เงินรางวัล เงินทำขวัญผู้อันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ</p> <p> เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	111,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	101,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระและค่าจ้างเหมา บริการอื่นที่มีความจำเป็น และเหมาะสม ฯลฯ - จ้างเหมาบุคคลภายนอก - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง) 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) (กองช่าง)</p>		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) (กองช่าง)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและพาดสายดับ ภายในหมู่บ้าน บ้านดอนขม หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านเตือ อำเภอลำปาง จังหวัดหนองคาย	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและพาดสายดับ ภายในหมู่บ้าน บ้านดอนขม หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านเตือ อำเภอลำปาง จังหวัดหนองคาย โดยทำการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและพาดสายดับ ภายในหมู่บ้าน บ้านดอนขม หมู่ที่ 8 (ตามประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาทำบ่อ)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 12 (กองช่าง)</p>		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,621,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	774,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	774,440 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	702,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทน
พนักงานจ้าง ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา

1.พนักงานขับรถขยะ 2 อัตรา

2. พนักงานประจำรถขยะ 1 อัตรา

-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

1.พนักงานประจำรถขยะ 2 อัตรา

หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ
พนักงานจ้าง ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ

1.พนักงานขับรถขยะ 1 อัตรา

-พนักงานจ้างทั่วไป

1.พนักงานประจำรถขยะ 2 อัตรา

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ
เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 2 อัตรา

-พนักงานจ้างตามภารกิจ

1.พนักงานขับรถขยะ 1 อัตรา

-พนักงานจ้างทั่วไป

1.พนักงานประจำรถขยะ 1 อัตรา

หมายเหตุ สามารถถ่วงรายการได้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ. 2559

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ
.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564

- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว
2009 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2562 (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	847,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	29,300 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	29,300 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินตอบแทนเงินผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เงินรางวัล เงินทำขวัญผู้อันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	658,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	จำนวน	408,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระและค่าจ้างเหมา บริการอื่นที่มีความจำเป็น และเหมาะสม ฯลฯ - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (2x9,000x12=216,000 บาท) - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก (2x8,000x12 = 192,000) - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด) 		

ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	220,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>-ค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย เทศบาลเมืองท่าบ่อ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายวัสดุ</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานยนต์ วัสดุคง ทน ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและกรู สายไมล์ เพลลา พิล์ม กรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมที่สิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคง ทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมัน เกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับใช้ในสำนักงานและบริการ ประชาชน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ งาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า ถุง มือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด) 		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคลองสวย น้ำใส คนไทยมีความสุข	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคลองสวยน้ำใสคนไทยมีความสุข โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)		

โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารขยะรีไซเคิล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

<p>โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด) 	จำนวน	10,000 บาท

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 72 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมการทำเกษตรแบบผสมผสาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการทำเกษตรแบบผสมผสาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 		

โครงการหมู่บ้านสะอาด น่าอยู่ น่านมอม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหมู่บ้านสะอาด น่าอยู่ น่านมอม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ ฯลฯ</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0891.4 /ว 407 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด) 		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	270,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	255,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อปท.) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ</p> <p> -เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้</p> <p> -หนังสือ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p> -หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ (กองการศึกษาฯ)</p> <p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลบ้านเตื่อ	จำนวน	250,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลบ้านเตื่อ</p> <p> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p> - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p> - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตระกร้อ ตาข่าย ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)</p>		
งานศาสนาวัดนทรธรรมท้องถิ่น	รวม	440,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	390,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อปท.) -ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ -ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี -ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ <p>เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -หนังสือ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ (กองการศึกษาฯ) <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		

โครงการประเพณีบุญบั้งไฟตำบลบ้านเตื่อ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อใช้จ่ายในโครงการประเพณีบุญบั้งไฟตำบลบ้านเตื่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน</p>		
<p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ) 		

โครงการประเพณีวันสงกรานต์ตำบลบ้านเตื่อ

จำนวน

140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประเพณีวันสงกรานต์ตำบลบ้านเตื่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)

โครงการวันเข้าพรรษา

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวันเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำ ประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ดนตรีอีสาน (โรงเรียนเด็อวิทยาคาร)	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนเด็อวิทยาคาร เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ดนตรีอีสาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น (โรงเรียนบ้านเตื่อ)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านเตื่อ เพื่อดำเนินโครงการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษาฯ)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,948,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,989,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,989,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,648,440 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) พร้อมปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา</p> <p> 1. ผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p> 2. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</p> <p> 3. วิศวกรโยธา</p> <p> 4. นายช่างโยธา</p> <p> 5. เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</p> <p> - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) ที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ให้แก่</p> <p> 1. ผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p> 2. หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p> - หนังสือพนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	263,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานจ้างตามภารกิจ 1.ผู้ช่วยนายช่างโยธา 1 อัตรา -พนักงานจ้างทั่วไป 1.คนงานทั่วไป 1 อัตรา - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของกองช่าง เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา 1.ผู้ช่วยนายช่างโยธา 1 อัตรา -พนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา 1.คนงานทั่วไป 1 อัตรา <p>และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 		

งบดำเนินงาน	รวม	955,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม
ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วน
ตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ถึง พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค
. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559
เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9
สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	430,000 บาท
--	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	230,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามรายการ ดังนี้

- ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือถ่ายเอกสาร
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น เครื่องจักร แรงงานที่จำเป็น และใน
ความรับผิดชอบ
- ค่าใช้จ่ายตรวจสอบแนวเขตที่ดินของตำบลบ้านเตื่อ
- ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายบอกซอยภายในตำบลบ้านเตื่อ ฯลฯ

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยรายการได้ (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง) 		

ค่าวัสดุ	รวม	285,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้ว ีพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้อง

ตลาด)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

วัสดุจรรยาจร	จำนวน	10,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจรรยาจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน แผ่นแบริเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	4,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	จำนวน	4,000 บาท
<p> เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 4,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ <p> (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์) (กองช่าง)</p>		

งานก่อสร้าง	รวม	3,638,720 บาท
งบลงทุน	รวม	3,638,720 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,638,720 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ภายในซอยตรงข้าม จำนวน 72,000 บาท
 ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4 ภายในหมู่บ้าน บ้านสร้างหลวง หมู่
 ที่ 4 ตำบลบ้านเตือ อำเภอบ้านดู่ จังหวัดหนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัวยู ภายในซอย
 ตรงข้ามที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4 ภายในหมู่บ้าน บ้านสร้าง
 หลวง หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเตือ อำเภอบ้านดู่ จังหวัดหนองคาย โดย
 ทำการก่อสร้าง รางระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัวยู ขนาดกว้างภายใน
 0.20 เมตร ยาว 33.50 เมตร หนา 0.10 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30
 เมตร พร้อมฝาปิดรางระบายน้ำ และป้ายประชาสัมพันธ์
 โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบล
 บ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
 .2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
 เต็ม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 12 (กอง
 ช่าง)

โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู เลียบคลองส่งน้ำ สาย MC 1 สายทางไปคูกฐิน (จากแยก บ้านเสียน ซอย 5 - ซอย 7) ภายในหมู่บ้าน บ้านเสียน หมู่ที่ 5 ตำบลบ้านเตือ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัวยู เลียบคลองส่งน้ำ สาย MC 1 สายทางไปคูกฐิน (จากแยกบ้านเสียน ซอย 5

- ซอย 7) ภายในหมู่บ้าน บ้านเสียน หมู่ที่ 5 ตำบลบ้าน

เตือ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย โดยทำการก่อสร้างราง

ระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัวยู ขนาดกว้างภายใน 1.00 เมตร ยาว 40

เมตร หนา 0.15 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50-1.00 เมตร พร้อมฝาปิด

รางระบายน้ำ และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 94

ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. บ้านเทวี ซอย 1 (จากสามแยกผนึ่ง
กั้นน้ำ เข้า ซอยบ้านเทวี ซอย 1) ภายในหมู่บ้าน บ้านเทวี หมู่ที่
7 ตำบลบ้านเตือ อำเภอลำปำ จังหวัดหนองคาย จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายทาง บ้านเทวี ซอย 1
(จากสามแยกผนึ่งกั้นน้ำเข้าซอยบ้านเทวี ซอย 1) ภายในหมู่
บ้าน บ้านเทวี หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านเตือ อำเภอลำปำ จังหวัด
หนองคาย โดยทำการก่อสร้าง ถนน ค.ส.ล. กว้าง 4.00
เมตร ยาว 88 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 352
ตารางเมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งดินลูกรังไหล่ทางกว้างข้าง
ละ 0.50 เมตร และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตาม
แบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ กำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 18 (กอง
ช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายทางโคกบ้านม่วง ภายในหมู่บ้าน จำนวน 300,000 บาท
บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเตือ อำเภอลำบ่อ จังหวัด
หนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้าง ถนน ค.ส.ล. สายทางโคกบ้านม่วง ภายใน
หมู่บ้าน บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเตือ อำเภอลำ
บ่อ จังหวัดหนองคาย โดยทำการก่อสร้าง ถนน ค.ส.ล.
. กว้าง 4.00 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อย
กว่า 520 ตารางเมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งดินลูกรังไหล่ทางกว้าง
ข้างละ 0.50 เมตร และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน
เตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 92
ลำดับที่ 5 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.สายทาง บ้านกุดบง ซอย 1 ไป ป่าช้า บ้านเตื่อ (ผู้ใหญ่) ภายในหมู่บ้าน บ้านกุดบง หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอนาทม จังหวัดหนองคาย จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. สายทาง บ้านกุดบง ซอย 1 ไปป่าช้าบ้านเตื่อ (ผู้ใหญ่) ภายในหมู่บ้าน บ้านกุดบง หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอนาทม จังหวัดหนองคาย โดยทำการก่อสร้าง ถนน ค.ส.ล. กว้าง 4.00 เมตร ยาว 130 เมตร หน้า 0.15 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่งดิน ลูกรีงไหล่ทางกว้างข้างละ 0.50 เมตร และป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ภายในซอยบ้าน โนนสวรรค์ ซอย 3 ภายในหมู่บ้าน บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเตือ อำเภотаบ่อ จังหวัดหนองคาย จำนวน 375,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ภายในซอย บ้านโนนสวรรค์ ซอย 3 ภายในหมู่บ้าน บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านเตือ อำเภотаบ่อ จังหวัดหนองคาย โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัวยู กว้างภายใน 0.40

เมตร ยาว 51 เมตร หนา 0.15 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมฝาปิดรางระบายน้ำ และวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร ยาว 43 เมตร พร้อมขุดดิน วางเรียง ยานแนวรอยต่อท่อและบ่อพักระบายน้ำ ค.ส.ล.3 บ่อ และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 10 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู บ้านเทวี ซอย 5 ภาย จำนวน 300,000 บาท
 ในหมู่บ้าน บ้านเทวี หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านเตือ อำเภอกำป๋อ จังหวัด
 หนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค้ำก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู บ้าน
 เทวี ซอย 5 ภายใหมู่บ้าน บ้านเทวี หมู่ที่ 7 ตำบลบ้าน
 เตือ อำเภอกำป๋อ จังหวัดหนองคาย โดยทำการก่อสร้างวาง
 ระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู บ้านเทวี ซอย 5 ขนาดกว้างภาย
 ใ 0.30 เมตร ยาว 74 เมตร หนา 0.10 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60
 เมตร พร้อมฝापิตรางระบายน้ำ และป้ายประชาสัมพันธ์
 โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วน
 ตำบลบ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
 .2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 96
 ลำดับที่ 13 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู บ้านเสียน ซอย 10 จำนวน 60,000 บาท
 ภายใหมู่บ้าน บ้านเสียน หมู่ที่ 9 ตำบลบ้านเตือ อำเภอกำป๋อ
 จังหวัดหนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค้ำก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู บ้านเสียน
 ซอย 10 ภายใหมู่บ้าน บ้านเสียน หมู่ที่ 9 ตำบลบ้าน
 เตือ อำเภอกำป๋อ จังหวัดหนองคาย โดยทำการก่อสร้างวาง
 ระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัวยู ขนาดกว้างภายใ 0.30 เมตร ยาว 12
 เมตร หนา 0.10 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร พร้อมฝापิตราง
 ระบายน้ำ และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบ
 แปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
 .2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111
 ลำดับที่ 43 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู บ้านเสียน ซอย 11 จำนวน 104,000 บาท
ภายในหมู่บ้าน บ้านเสียน หมู่ที่ 9 ตำบลบ้านเตือ อำเภอกำแพง
จังหวัดหนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู บ้านเสียน
ซอย 11 ภายในหมู่บ้าน บ้านเสียน หมู่ที่ 9 ตำบลบ้าน
เตือ อำเภอกำแพง จังหวัดหนองคาย โดยทำการก่อสร้างราง
ระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัว ขขนาดกว้างภายใน 0.20 เมตร ยาว 42
เมตร หนา 0.10 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร พร้อมฝาปิดราง
ระบายน้ำ และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบ
แปลนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111
ลำดับที่ 44 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู บ้านเสียน ซอย 8 จำนวน 136,000 บาท
ภายในหมู่บ้าน บ้านเสียน หมู่ที่ 9 ตำบลบ้านเตือ อำเภอกำแพง
จังหวัดหนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู บ้านเสียน
ซอย 8 ภายในหมู่บ้าน บ้านเสียน หมู่ที่ 9 ตำบลบ้านเตือ อำเภอก
ำแพง จังหวัดหนองคาย โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.
.รูปตัวยู ขนาดกว้างภายใน 0.20 เมตร ยาว 59.60
เมตร หนา 0.10 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.30 เมตร พร้อมฝาปิดราง
ระบายน้ำ และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบ
แปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 98
ลำดับที่ 17 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู เลียบถนน ค.ส.ล. จำนวน 250,000 บาท
 สายทางบ้านเตื่อ- บ้านน้อย ภายในหมู่บ้าน บ้านเตื่อ หมู่ที่ 2 ตำบล
 บ้านเตื่อ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู เลียบถนน ค
 .ส.ล. สายทางบ้านเตื่อ - บ้านน้อย ภายในหมู่บ้าน บ้านเตื่อ หมู่
 ที่ 2 ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย โดยทำการก่อ
 สร้างวางระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัวยู กว้างภายใน 0.40

เมตร ยาว 46.20 เมตร หนา 0.15 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50

เมตร พร้อมฝาปิดรางระบายน้ำ และป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน
 ตำบลบ้านเตื่อ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
 .2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91
 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัวยู ซอยบาดาล ภายในหมู่ บ้าน บ้านดอนขม หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอกำแพง จังหวัดหนองคาย จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ซอยบาดาล ภายในหมู่บ้าน บ้านดอนขม หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอกำแพง จังหวัดหนองคาย โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ซอยบาดาล ขนาดกว้างภายใน 0.40 เมตร ยาว 50 เมตร หน้า 0.10 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.60 เมตร พร้อมฝาปิดรางระบายน้ำ และป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 15 (กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายทางจากสามแยกทางหลวงชนบท จำนวน 100,000 บาท
 นค. 3008 โคกบ้านม่วง ไป วัดป่าโนนสง่าวราราม ภายในหมู่บ้าน
 บ้านสร้างหลวง , บ้านเสียน และบ้านดอนขม หมู่ที่ 4 , 5 และ 8
 ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอนาทม จังหวัดหนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายทางจากสามแยกทางหลวง
 ชนบท นค. 3008 โคกบ้านม่วง ไปวัดป่าโนนสง่าวราราม ภายใน
 หมู่บ้าน บ้านสร้างหลวง, บ้านเสียน และบ้านดอนขม หมู่ที่ 4, 5
 และ 8 ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอนาทม จังหวัดหนองคาย โดยทำ
 การซ่อมแซมถนนลูกรัง กว้างเฉลี่ย 4 เมตร ยาวเฉลี่ย 1,700
 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตรดินลูกรังไม่น้อยกว่า 950
 ลูกบาศก์เมตร พร้อมลี้มนดินและเกลี่ยตกแต่งกองดินในส่วนที่
 เป็นหลุมเป็นบ่อที่ชำรุดเสียหายบางช่วงของสายทาง (รายละเอียด
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
 .2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
 เต็ม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 14 (กอง
 ช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายทางจากแยกทางหลวงชนบท นค จำนวน 26,000 บาท
 .3008 ไปวัดป่าอนาลโย ภายในหมู่บ้าน บ้านสร้างหลวง หมู่ที่ 4
 ตำบลบ้านเตือ อำเภอกำแพง จังหวัดหนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายทางจากแยกทางหลวงชน
 บท นค. 3008 ไป วัดป่าอนาลโย ภายในหมู่บ้าน บ้านสร้าง
 หลวง หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเตือ อำเภอกำแพง จังหวัดหนองคาย โดย
 ทำการซ่อมแซมถนนลูกรัง กว้างเฉลี่ย 4 เมตร ยาวเฉลี่ย 400
 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตรดินลูกรังไม่น้อยกว่า 240
 ลูกบาศก์เมตร พร้อมล้มนกดินและเกลี่ยตกแต่งกองดินในส่วนที่
 เป็นหลุมเป็นบ่อที่ชำรุดเสียหายบางช่วงของสายทาง (รายละเอียด
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
 .2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
 เต็ม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 15 (กอง
 ช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายทางบ้านน้อย หมู่ที่ 1 ไปบ้านแสน จำนวน 200,000 บาท
 สุข ภายในหมู่บ้าน บ้านน้อย หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านเตือ อำเภอกำป๋อ
 จังหวัดหนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายทางบ้านน้อย หมู่ที่ 1 ไป
 บ้านแสนสุข ภายในหมู่บ้าน บ้านน้อย หมู่ที่ 1 ตำบลบ้าน
 เตือ อำเภอกำป๋อ จังหวัดหนองคาย โดยทำการซ่อมแซมถนน
 ลูกรัง กว้างเฉลี่ย 6 เมตร ยาวเฉลี่ย 2,500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15
 เมตร ปริมาตรดินลูกรังไม่น้อยกว่า 1,780 ลูกบาศก์เมตร พร้อม
 ล้มกองดินและเกลี่ยตักแต่งกองดินในส่วนที่เป็นหลุมเป็นบ่อที่
 ชำรุดเสียหายบางช่วงของสายทาง (รายละเอียดตามท้องค้การ
 บริหารส่วนตำบลบ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
 .2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม
 เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1 (กอง
 ช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายทางป่าช้าเต๊กบ้านเตื่อ-บ้านโนน
 สวรรค์ ไปนาหลุม ภายในหมู่บ้าน บ้านเตื่อ หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านเตื่อ
 อำเภอลำดวน จังหวัดหนองคาย จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายทางป่าช้าเต๊กบ้านเตื่อ-
 บ้านโนนสวรรค์ ไปนาหลุม ภายในหมู่บ้าน บ้านเตื่อ หมู่ที่ 2
 ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอลำดวน จังหวัดหนองคาย โดยทำการซ่อม
 ซ่อมแซมถนนลูกรัง กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวเฉลี่ย 1,000
 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตรดินลูกรังไม่น้อยกว่า 470
 ลูกบาศก์เมตร พร้อมล้ยมกดินและเกลี่ยตกแต่งกวดดินในส่วนที่
 เป็นหลุมเป็นบ่อที่ชำรุดเสียหายบางช่วงของสายทาง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาและระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
 .2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 101
 ลำดับที่ 23 (กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายทางเลียบบ้วยคูก ภายในหมู่บ้าน จำนวน 100,000 บาท
บ้านน้อย หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านเตือ อำเภอบ้านบ่อ จังหวัดหนองคาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายทางเลียบบ้วยคูก ภายในหมู่บ้าน บ้านน้อย หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านเตือ อำเภอบ้านบ่อ จังหวัดหนองคาย โดยทำการลงดินลูกรังซ่อมแซมถนนลูกรัง กว้างเฉลี่ย 4 เมตร ยาวเฉลี่ย 1,600 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15

เมตร ปริมาตรดินลูกรังไม่น้อยกว่า 915 ลูกบาศก์เมตร พร้อมล้มนกองดินและเกลี่ยตบแต่งกองดินในส่วนที่เป็นหลุมเป็นบ่อที่ชำรุดเสียหายบางช่วง ของสายทาง (รายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 22 (กองช่าง)

โครงการซ่อมสร้างถนนลูกรัง สายทางหลังวัดป่าอนาลโย สู่ย่านการเกษตรภายในหมู่บ้าน บ้านสร้างหลวง หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเตือ อำเภอนาทวี จังหวัดนงคาย จำนวน 202,000 บาท

เพือจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนลูกรัง สายทางหลังวัดป่าอนาลโย สู่ย่านการเกษตร ภายในหมู่บ้าน บ้านสร้างหลวง หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านเตือ อำเภอนาทวี จังหวัดนงคาย โดยทำการเบิกป่ากรุยทางและลงดินขึ้นรูปทาง กว้างเฉลี่ย 5.50 เมตร ยาวเฉลี่ย 1,150 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 – 0.50 เมตร ปริมาตรดินไม่น้อยกว่า 800 ลูกบาศก์เมตร และทำการลงดินลูกรังซ่อมสร้างถนนลูกรังกว้างเฉลี่ย 5 เมตร ยาวเฉลี่ย 1,150 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตรดินลูกรังไม่น้อยกว่า 850 ลูกบาศก์เมตร พร้อมล้้มกองดินและเกลี่ยตักแต่งกองดิน และทำการขุดรื้อท่อระบายน้ำเดิมที่แตกเสียหายออกทั้ง (รายละเอียดตามท้องค้การบริหารส่วนตำบลบ้านเตือ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 11 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ห้องทำงาน ภายในอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ ภายในหมู่บ้าน บ้านเตื่อ หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอท่าป่อ จังหวัดหนองคาย	จำนวน	250,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมห้องทำงาน ภายในอาคารสำนักงาน
งานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ ภายในหมู่บ้าน บ้าน
เตื่อ หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอท่าป่อ จังหวัดหนองคาย โดย
ทำการปรับปรุงซ่อมแซมห้องทำงาน ภายในอาคารสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ (รายละเอียดตามแบบแปลน
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ กำหนด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	13,720 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ในการ
ดำเนินการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค สิ่งสาธารณูปการ และค่า
ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างเกี่ยวกับการคำนวณเงินเพิ่มและการ
อนุมัติจ่ายเงินเพิ่ม (ค่าK) แก่ผู้รับจ้างของหน่วยงานในฐานะคู่
สัญญาจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837
ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่าก่อสร้าง
ตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2147 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การตรวจสอบการเบิก
จ่ายค่าจ้าง สัญญาจ้างแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุการเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าयरณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม** **10,000 บาท**

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ดังนี้ วัสดุคงทน ได้แก่ เศียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซีพรวนดิน เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดไม้ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย ยา ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากาก ป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ เป็นต้น (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	3,420,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	640,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	640,560 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	570,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ดังนี้

-พนักงานจ้างตามภารกิจ

1.พนักงานผลิตน้ำประปา

-พนักงานจ้างทั่วไป

1.คนงานทั่วไป

หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	69,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานจ้างตามภารกิจ 1.พนักงานผลิตน้ำประปา -พนักงานจ้างทั่วไป 1.คนงานทั่วไป <p>หมายเหตุ สามารถถัวรายการได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 		
งบดำเนินงาน	รวม	2,621,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เงินรางวัล เงินทำขวัญผู้ผ่านตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	506,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	346,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามรายการดังนี้		
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่อยู่ในรายละเอียดของรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าจ้างซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระและค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่มีความจำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ		
- ค่าจ้างเหมาทดสอบคุณภาพน้ำ		
- ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปลูกสร้างถึงตะกอนประปา		
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่นเครื่องจักร แรงงานที่จำเป็นและในความรับผิดชอบ ฯลฯ		
หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	880,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ โทรโขง ไม้ซັกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี สเตอ์ มูฟวิงคอยคอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทินม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกกล้า โพง ฮอนล่าโพง แผงวงจรฝั่งแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทิศทางไฟ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงทนสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง วัสดุคงทนได้แก่ ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั่งร้าน ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำ บาดาล ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมัน เกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับใช้ในสำนักงานและบริการ ประชาชน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้วระบอบดวง เบ้า หลอม หูฟัง เปลหามคนไข คีมถอนฟัน เครื่องมือวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข) วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกครอบ จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอ็กซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ดังนี้ วัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระจทะ คราดซีพรวนดิน เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระจซัง มีดตัดไม้ วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ เป็นต้น วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุจรรยา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจรรยาประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจรรยา ป้ายเตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น วัสดุคงทน ได้แก่ มิเตอร์ น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บังคับสั้วและวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,200,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้ากิจการประปาจำนวน 5 แห่ง สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า จำนวน 2 แห่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2009 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		
งบลงทุน	รวม	159,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	9,000 บาท
ครุภัณฑ์โรงงาน		
เลื่อยชักไร้สาย	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยชัก 18 โวลต์ แบบไร้สาย (เลื่อยไฟฟ้า) พร้อมแบตเตอรี่ และเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ จำนวน 1 เครื่องๆละ 5,500 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เครื่องเลื่อยชัก 18 โวลต์ แบบไร้สาย (เลื่อยไฟฟ้า) พร้อมแบตเตอรี่ 18 โวลต์ ความจุ 3 แอมป์ 1 ก้อน และเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ 14.4 – 18 โวลต์ 1 อัน 2) สามารถตัดท่อได้ไม่น้อยกว่า 130 มม. (5-1/8 นิ้ว) และไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า 225 มม. (10 นิ้ว) พร้อมใบเลื่อยตัดไม้ 6 นิ้ว 1 อัน และใบเลื่อยตัดเหล็ก 6 นิ้ว 1 อัน 3) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ กำหนด (เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องใช้ราคาตามท้องตลาด) 		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	150,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการวางท่อส่งน้ำ จากสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ไป ห้วยคุก (วังปลา จำนวน เชิง) ภายในหมู่บ้าน บ้านเสียน หมู่ที่ 9 ตำบลบ้านเตือ อำเภอ ท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย		150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อส่งน้ำจากสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้าน เตือ-เสียน ไปห้วยคุก (วังปลาเชิง) ภายในหมู่บ้าน บ้านเสียน หมู่ ที่ 9 ตำบลบ้านเตือ อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย โดยทำการ วางท่อส่งน้ำ ท่อซีเมนต์ใยหิน ชนิดทนความดัน ชั้น 15 เส้นผ่า ศูนย์กลาง 0.30 เมตร ยาว 70 เมตร พร้อมขุดกลบดินวางท่อเมน ส่งน้ำและอุปกรณ์เชื่อมต่อท่อส่งน้ำเดิม และป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านเตือ กำหนด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่ม เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 4 (กอง ช่าง) 		



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดื่อ
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๒๔๔ ๕๑๑๔
www.bandua.go.th