



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ
เรื่อง ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร
ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒

ตามที่ได้มีประกาศราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่มที่ ๑๓๔ ตอนที่ ๙ก วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วัน ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๗๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๘๓ บัญญัติสำหรับเขตท้องที่ที่ได้มีการประกาศให้ใช้บังคับผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง ที่ให้ใช้พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ บังคับตามเขตของผังเมืองรวมนั้นโดยไม่ต้องตราเป็นพระราชบัญญัติ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดือ ซึ่งครอบคลุมถึงการอนุญาตให้ก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร และเคลื่อนย้ายอาคาร นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเดือ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตพื้นที่ที่มีความประสงค์จะดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร จะต้องยื่นเอกสารคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ดังรายการต่อไปนี้

กรณีมีเอกสารลิธีที่ดินในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเดือ

๑. แบบฟอร์มคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (ช.๑) ขอรับได้ที่ กองช่าง	จำนวน ๑ ชุด
๒. กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา	
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาต	จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต	จำนวน ๑ ชุด
๓. กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล	
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	จำนวน ๑ ชุด
- ที่อยู่ให้ไม่เกิน ๖ เดือน	จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาหลักฐาน โฉนดที่ดิน, น.ส.๓, น.ส.๓ก ทุกหน้าขนำดเท่าฉบับจริง	จำนวน ๑ ชุด
๕. กรณีผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคารในที่ดินบุคคลอื่น	
- หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน	จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดิน	จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน	จำนวน ๑ ชุด
๖. กรณีก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดินของบุคคลอื่น (ที่ดินต่างเจ้าของ)	
- หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน	จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดินด้านที่ชิดเขต	จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินด้านที่ชิดเขต	จำนวน ๑ ชุด
๗. กรณีเจ้าของอาคารไม่ได้มาเยื่อนขออนุญาตด้วยตนเอง	
- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ (บุคคลธรรมด้า ๑๐ บาท, นิติบุคคล ๓๐ บาท).	จำนวน ๑ ฉบับ
๘. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะ / ขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)	จำนวน ๑ ฉบับ

๙. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. รายการคำนวนโครงสร้าง (กรณีอาคารมีพื้นที่ใช้สอยเกิน ๑๕๐ ตารางเมตร)	จำนวน ๑ ชุด
๑๑. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม (กรณีเข้าข่ายต้องควบคุมตาม กฎหมายทั่วไป)	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๒. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๓. แผนผังบริเวณ แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน	จำนวน ๕ ชุด

ระยะเวลาในการพิจารณาออกใบอนุญาต

๑. ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มคำขออนุญาตก่อสร้างอาคารพร้อมตรวจสอบเอกสาร ภายใน ๕ วัน
 ๒. ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างและเอกสารเพื่อพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.๑) ภายใน ๕๐ วัน
รวมระยะเวลาในการพิจารณาออกใบอนุญาต ภายใน ๕๕ วัน

อัตราค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน

๑. อาคารซึ่งสูงไม่เกิน ๒ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ให้คิดตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้น รวมกัน ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
๒. อาคารสูงเกิน ๒ ชั้น แต่ไม่เกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร ให้คิดตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตรละ ๑ บาท
๓. อาคารซึ่งสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงกิน ๑๕ เมตร ให้คิดตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้น รวมกัน ตารางเมตรละ ๔ บาท
๔. อาคารประเภทซึ่งจะต้องมีพื้นที่รับน้ำหนักบรรทุกชั้นได้ชั้นหนึ่งเกิน ๕๐๐ กิโลกรัม / ตารางเมตร ให้คิดตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตารางเมตรละ ๔ บาท
๕. พื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กลับรถและทางเข้าออกของรถ สำหรับ อาคารที่กำหนดตามมาตรา ๘(๙) ให้คิดตามพื้นที่ของที่จอดรถ ที่กลับรถและทางเข้าออก ของรถ รวมกัน ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
๖. ป้าย ให้คิดตามพื้นที่ของป้าย โดยเอาส่วนที่กว้างที่สุดคูณด้วยส่วนที่ยาวที่สุด ตารางเมตรละ ๔ บาท
๗. อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เขื่อน ทางหรือท่อระบายน้ำ รั้วหรือกำแพง รวมทั้งประตูรั้วหรือกำแพง ให้คิดตามความยาว เมตรละ ๑ บาท

● ในการคิดค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน เศษของตารางเมตรหรือเมตร ตั้งแต่กี่หนึ่ง ขึ้นไปให้ถือว่าเป็นหน่วยเดียว ถ้าต่ำกว่ากี่หนึ่งให้ปัดทิ้ง

● ในการคิดความสูงของอาคารเป็นชั้น ให้นับจำนวนชั้นของพื้นอาคารที่บุคคลเข้าใช้สอย ได้รับยกเว้นชั้นลอย

● ในการคิดความสูงของอาคารเป็นเมตร ให้วัดจากระดับพื้นดินถึงหลังคาหรือส่วนที่สูงที่สุด ของอาคาร

● ในการนี้ที่อาคารมีพื้นชั้นลอย ให้คิดพื้นที่ชั้นลอยเป็นพื้นที่ของอาคาร ในการคิด ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนด้วย

อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

๑. อ.๑ ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน	ฉบับละ ๒๐ บาท
๒. อ.๒ ใบอนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร (ในพื้นที่)	ฉบับละ ๑๐ บาท
๓. อ.๓ ใบอนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร (นอกพื้นที่)	ฉบับละ ๑๐ บาท
๔. อ.๔ ใบอนุญาต ดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่ก่อสร้าง และทางเข้าออกของรถ เพื่อการอื่น	ฉบับละ ๑๐ บาท
๕. อ.๕ ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร	ฉบับละ ๒๐ บาท
๖. อ.๖ ใบรับรองก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร	ฉบับละ ๒๐ บาท

การต่ออายุใบอนุญาต

● ใบอนุญาตใดๆ ก็ตามสูญหายให้แจ้งความ เลี้ยวนำใบรับแจ้งความนั้นไปยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอใบแทนใบอนุญาตนั้น

● ใบอนุญาตใดๆ ชำรุดในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ให้นำใบอนุญาตที่ชำรุดนั้นไปยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอใบแทนใบอนุญาตนั้น

ใบอนุญาตหายหรือชำรุด

ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร จะมีอายุตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตเท่านั้น ถ้าผู้ได้รับมีความประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอต่ออายุในใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนใบอนุญาตนั้นสิ้นอายุ

ทั้งนี้ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารจากผู้ขอรับใบอนุญาตแล้ว จะตรวจพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ ภายในระยะเวลา ๔๕ วัน หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดื่อ หรือทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ - ๔๗๔๔ - ๕๑๑๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายโสภณ สรรพศิลป์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเดื่อ