

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

รอบการประเมิน ☐ ครั้งที่ 1 1 ตุลาคม 25... ถึง 31 มีนาคม 25...
☐ ครั้งที่ 2 1 เมษายน 25... ถึง 30 กันยายน 25...

ข้อมูลประวัติส่วนตัว

ผู้รับการประเมิน		
ชื่อ – นามสกุล	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่ง
สังกัด		
ผู้ประเมิน		
ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	

[illegible]

หน้าหนักรวม	20	คะแนนรวม		
-------------	----	----------	--	--

-3-

สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน (1)	คะแนน (ร้อยละ) (2)	ผลการประเมิน (ร้อยละ) (3)	หมายเหตุ
1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	80		
2. พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)	20		
คะแนนรวม	100		

ระดับผลการประเมิน

- ☐ ดีเด่น (ตั้งแต่ร้อยละ 95 ถึง 100 คะแนน)
- ☐ ดีมาก (ตั้งแต่ร้อยละ 85 แต่ไม่ถึงร้อยละ 95 คะแนน)
- ☐ ดี (ตั้งแต่ร้อยละ 75 แต่ไม่ถึงร้อยละ 85 คะแนน)
- ☐ พอใช้ (ตั้งแต่ร้อยละ 65 แต่ไม่ถึงร้อยละ 75 คะแนน)
- ☐ ปรับปรุง (น้อยกว่าร้อยละ 65 คะแนน)

ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล

ผลสัมฤทธิ์ของงาน / สมรรถนะที่เลือกพัฒนา (1)	วิธีการพัฒนา (2)	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา (3)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (4)

-4-

ส่วนที่ 4 ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

ชื่อ - นามสกุล (ผู้ทำข้อตกลง) ตำแหน่ง

ได้เลือกตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) เพื่อขอรับการประเมิน โดยร่วมกับผู้ประเมิน (ผู้รับข้อตกลง) ในการกำหนดน้ำหนักและเป้าหมายตัวชี้วัด รวมทั้งกำหนดน้ำหนักสมรรถนะหลัก และสมรรถนะประจำสายงานงานในแต่ละสมรรถนะ พร้อมลงชื่อรับทราบข้อตกลงการปฏิบัติราชการร่วมกันตั้งแต่เริ่มระยะการประเมิน

ลงชื่อ (ผู้รับการประเมิน)
(.....)

ลงชื่อ (ผู้ประเมิน)
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่.....

ตำแหน่ง
วันที่.....

ส่วนที่ 5 การรับทราบผลการประเมิน

☐ ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลแล้ว ลงชื่อ..... (ผู้รับการประเมิน) (.....) ตำแหน่ง..... วันที่	☐ ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว ลงชื่อ..... (ผู้ประเมิน) (.....) ตำแหน่ง..... วันที่	☐ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบโดยมี..... เป็นพยาน ลงชื่อ..... พยาน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่
---	---	---

-5-

ส่วนที่ 6 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี) ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมิน ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้	ส่วนที่ 7 มติคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมิน ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้
---	--

..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง วันที่	 คะแนนที่ควรได้รับ คะแนน ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง วันที่
---	---

ส่วนที่ 8 ความเห็นของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ☐ เห็นชอบตามผลคะแนนที่ผู้ประเมินเสนอ ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้ คะแนนที่ควรได้รับ.....คะแนน ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ วันที่
--